



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO
Estado do Rio Grande do Sul
Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031
Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000
CNPJ: 91558650/0001-02

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO 001/2021
EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA
Nº. 002/2021

Seleção Pública para preenchimento de Vagas de Estágio Remunerado no Poder Executivo do Município de Morro Redondo.

Rui Valdir Otto Brizolara, P referido Municipal de Morro Redondo Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Municipal N°s 1.522/2009, N° 1.577/2010, e o Decreto Municipal N° 3.092/2010, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento dos interessados, que estarão abertas as inscrições on line, para a Seleção Pública, para preenchimento de vagas para Estágio remunerado no Poder Executivo do Município de Morro Redondo, **no período de 09/04/2021 a 14/04/2021 (até 09 horas).**

1- Das vagas e condições para inscrever-se:

I – PARTICIPANTES:

Estudantes com idade **mínima de 16 anos (na data da Contratação)**, regularmente matriculados e com frequência efetiva em curso de:

Nível Superior: Direito.

II – DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

No ato da inscrição, o candidato à vaga de estágio deverá preencher a ficha de inscrição, bem como apresentar, ainda, cópias dos seguintes documentos, acompanhados dos respectivos originais, **para autenticação por servidor público municipal:**

- **Carteira de identidade – RG.**

- **Cadastro de Pessoa Física – CPF.**

- **Comprovante de residência.**

- **1 Foto recente (3 x 4).**

- **Currículo vitae, acompanhado dos comprovantes de atividades e cursos curriculares ou extra-curriculares realizados.**

- **Certidão de quitação eleitoral ou último comprovante de votação, quando em idade exigida (18 anos).**

- **Cópia da carteira de reservista (para candidatos do sexo masculino), quando em idade exigida (18 anos).**

- **Comprovante de matrícula ou frequência da Instituição de Ensino e opção do curso que tiver compatibilidade com a área de atuação.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

III – NUMEROS DE VAGAS (FORMAÇÃO POR GRUPOS):

NÍVEL SUPERIOR: alunos formados no ensino médio, e cursando o nível superior nos cursos específicos ou áreas afins, conforme segue:

Grupo 01 – Direito – uma vaga

IV – CARGA HORÁRIA:

- 4 horas diárias no mínimo e no máximo 20 horas semanais.

V – VALOR DA BOLSA AUXÍLIO:

- R\$ 710,40 (setecentos e dez reais e quarenta centavos).

VI – IDADE MÍNIMA:

- 16 anos completos **(na data da contratação)**

VII – CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO:

a) **Primeira fase: análise da documentação apresentada, de caráter eliminatório.**

b) **Segunda fase: análise de currículo, com pontuação das atividades de caráter classificatório:**

- as atividades que forem descritas no currículo vitae, deverão ser comprovadas pelo candidato, mediante apresentação de cópia de certificados, atestados ou documentos equivalentes, com Registro da Entidade responsável, Razão Social e CNPJ.

- as cópias dos comprovantes das atividades realizadas pelos candidatos deverão ser apresentadas juntamente com os respectivos originais, para autenticação por servidor público, no ato da inscrição.

- após a inscrição do candidato, não será permitida a apresentação de documentos remanescentes.

- para fins de pontuação das atividades comprovadas pelo candidato, serão utilizados os seguintes critérios:

Sub item	Formação do Educando	Ano/Nível	Pontuação
1°	Ensino Médio Regular, será considerado a pontuação para apenas	1° ano concluído	05
		2° ano concluído	10
		3° ano concluído	15



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

	<i>um (1º, 2º ou 3º ano)</i>		
2º	Ensino Superior (curso em andamento)	<i>Até o 3º semestre, inclusive.</i>	20
		<i>Do 4º ao 6º semestre, inclusive.</i>	30
		<i>A partir do 7º semestre.</i>	40
3º	Formação Superior (concluído)	<i>Graduação ou pós-graduação em outras áreas, que não a do estágio ofertado.</i>	30
4º	Língua Estrangeira (Concluído)	<i>Básico</i>	10
		<i>Intermediário</i>	15
		<i>Avançado</i>	20
5º	Informática (Concluído)	<i>Windows/ Linux</i>	10
		<i>Edição de texto, tabelas e apresentações</i>	10
		<i>Edição de imagem</i>	10
		<i>Internet</i>	10
		<i>Hardware</i>	10
		<i>Criação e configuração de redes</i>	10
		<i>Outros cursos de informática</i>	10
6º	Estágios realizados (Concluídos)	<i>Estágios na iniciativa privada</i>	10
		<i>Estágios em órgãos públicos</i>	20
		<i>Estágios em órgãos do terceiro setor</i>	15
7º	Experiência profissional	<i>Emprego formal</i>	20
		<i>Vínculo formal com órgãos públicos</i>	25
		<i>Trabalho voluntário no Município</i>	10
8º		<i>Com duração de até 20 horas Até 4 títulos e no máximo 12 pontos</i>	03 mínimo 12 máximo
		<i>Com duração de 21 até 60</i>	05 mínimo



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

Cursos extra curriculares	horas Até 4 títulos e no máximo 20 pontos	20 máximo
	Com duração de 61 até 180 horas Até 3 títulos e no máximo 21 pontos	07 mínimo 21 máximo
	Com duração superior a 181 horas Até 3 títulos e no máximo 30 pontos	10 mínimo 30 máximo

2 – Das vagas para portadores de deficiência:

Em ambas as etapas serão garantidas 10% das vagas disponíveis para portadores de deficiência, conforme Lei 11.788/08, salvo se não houver candidatos nesta situação, às vagas serão preenchidas obedecendo à classificação dos demais aprovados.

3 – Da Comissão Organizadora:

Representada pelos servidores do executivo municipal responsáveis por receber a documentação e a ficha de inscrição dos estudantes.

4 – Da Comissão Examinadora:

Representada por servidores do executivo municipal das áreas de Administração e Educação responsáveis pela análise da regularidade da documentação apresentada correspondente a primeira fase de caráter eliminatório e análise de currículo com pontuação das atividades correspondente a segunda fase de caráter classificatório.

5 – Da divulgação:

- no mural do prédio da Prefeitura (avenida dos pinhais, n° 53 – Morro Redondo – RS)

- no site: [http:// www.morroredondo.rs.gov.br](http://www.morroredondo.rs.gov.br), Concursos-Seleções Públicas – Estágio Remunerado.

- Extrato na Rádio Comunitária Bonfim FM – Morro Redondo – RS.

6 – Condições Gerais:

a) O candidato não poderá inscrever-se caso já tenha realizado estágio anteriormente neste Município pelo período de 02 (dois) anos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

Parágrafo Único: caso o candidato faça a inscrição e a Banca não observe o estabelecido no item (a) acima, será eliminado posteriormente;

b) O contrato do estagiário será pelo prazo de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado, por igual período, mediante interesse da Administração, respeitando o limite de 02 (dois) anos;

c) O candidato **que mudar de curso ou não tiver a frequência mínima exigida pela instituição de ensino e for reprovado no curso em andamento no ano anterior em caso de ensino médio regular e semestre para os cursos técnico e superior**, no momento da contratação será substituído automaticamente pelo próximo candidato melhor classificado para a vaga disponível.

d) Os candidatos portadores de deficiência deverão informar no ato da inscrição o tipo de deficiência que são portadores para as devidas adaptações necessárias ao local do estágio.

e) A contratação dos aprovados dar-se-á conforme a necessidade e a critério da administração municipal obedecendo à ordem de classificação de cada nível e grupo conforme item III, deste Edital;

f) **Se houver empate na classificação final, o primeiro critério de desempate será para o estudante que estiver em nível mais avançado, conforme item III, comprovado pela análise do currículo item VII, b, sub item 1 e 2, - Formação do Educando; segundo critério para o estudante que tiver maior pontuação em informática e persistindo o empate haverá sorteio público.**

O presente Edital quanto à inscrição, seleção e contratação, terá o prazo de validade por um ano a contar da data de homologação, podendo ser prorrogado uma vez até igual período.

Revogadas as disposições em contrário, este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Faz parte deste Edital o Anexo I com o cronograma desta Seleção Pública, Anexo II Ficha de Inscrição, Anexo III Curriculum Vitae, Anexo IV Análise do Curriculum Vitae, Anexo V - Requerimento de Pessoas com Deficiência e Anexo VI Modelo de Procuração.

Gabinete do Prefeito, em 09 de abril de 2021.

Rui Valdir Otto Brizolara
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO
Estado do Rio Grande do Sul
Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031
Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000
CNPJ: 91558650/0001-02

ANEXO I

Cronograma da Seleção Pública

Atividade	Data
1ª Fase – Caráter Eliminatório e Classificatório	
Inscrições – on line, enviar para o email rh@morroredondo.rs.gov.br – Anexo VI – Passo a Passo	De 09/04/2021 a 14/04/2021
Homologação das Inscrições	14/04/2021 – até as 23:59 horas
Prazo para Recursos	15/04/2021
Divulgação do resultado dos Recursos se houver	15/04/2021 – até as 23:59 horas
2ª Fase – Caráter Classificatório	
Análise do Currículo Vitae	14/04/2021
Divulgação do Resultado Preliminar após análise do Currículo Vitae	15/04/2020 – até as 23:59 horas
Prazo para Recursos	16/04/2021
Divulgação do Resultado Final após Recurso/ Critérios de desempate	16/04/2021
Homologação Final	16/04/2021 – até as 23:59 horas



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02



ANEXO II
FICHA DE INSCRIÇÃO
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA
PREENCHIMENTO DE
VAGAS DE ESTÁGIO REMUNERADO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO
REDONDO-RS

Colar foto e
digitalizar a
ficha na
íntegra

VIA DA PREFEITURA

1. Nº DA INSCRIÇÃO: A cargo da Prefeitura	2. EDITAL 002/2021	3. GRUPO 001 - DIREITO	4. TURNO PARA REALIZAR ESTÁGIO
---	------------------------------	----------------------------------	---------------------------------------

5. NOME DO CANDIDATO:

6. CURSO (MÉDIO) Não preencher	7. CURSO SUPERIOR (NOME DO CURSO)	8. ANO/SEMESTRE/TURNO
--	--	------------------------------

9. DATA DE NASCIMENTO:	10. TELEFONE:	11. PORTADOR DE DEFICIÊNCIA FÍSICA	SIM	NÃO
-------------------------------	----------------------	---	------------	------------

12. NECESSITA ATENDIMENTO ESPECIAL. QUAL?

REQUERIMENTO

O candidato acima qualificado requer sua inscrição para o Seleção Pública para preenchimento de vagas de Estágio remunerado junto à Prefeitura Municipal de Morro Redondo-RS conforme Edital 002/2021. Declara outrossim que tomou conhecimento do edital estando de acordo com o regulamento e que são verdadeiros os dados constantes neste formulário.

Morro Redondo,de abril de 2021.

Responsável pela Inscrição
Portaria nº 14.679/2021

Assinatura do Candidato

FICHA DE INSCRIÇÃO
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA
PREENCHIMENTO DE
VAGAS DE ESTÁGIO REMUNERADO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO
REDONDO-RS

VIA DO CANDIDATO

1. Nº DA INSCRIÇÃO:
A cargo da Prefeitura

2. NOME DO CANDIDATO:

3. CURSO:	4. ANO/SEMESTRE:
------------------	-------------------------

O número da inscrição identifica o candidato, servindo o mesmo para a assinatura da ata de presença no dia da realização da inscrição bem como para a conferência do resultado do processo seletivo, por isto, guarde-o com cuidado.

Morro Redondo,de abril de 2021.

Responsável pela Inscrição
Portaria nº 14.679/2021

Assinatura do Candidato



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

ANEXO III – CURRÍCULUM VITAE
DADOS PESSOAIS

Nome do estudante:.....

Filiação: (Pai)..... (Mãe)

Nacionalidade: Naturalidade:

Data de nascimento:// Estado Civil:

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

Carteira de Identidade e órgão expedidor:

Cadastro de Pessoa Física (CPF): Certificado Reservista:

Título de Eleitor: Nº Zona: Seção:

Endereço Residencial:

Município de: Estado: CEP:.....

Tel.fixo ()..... Celular: () E-mail:.....

FORMAÇÃO DO EDUCANDO

Instituição de Ensino:

Curso em andamento:.....Semestre/ano:.....

() Regular () Integrado () Modular () Semestral () Tecnológico () Graduado () Pós Graduado

() Outros: Especificação:

CURSOS E ATIVIDADES EXTRA-CURRICULARES

() Língua Estrangeira () Informática () Outros

Especificar: (Nome Curso-Carga horária):

.....
.....

ESTÁGIO REALIZADO

() Iniciativa Privada () Órgão Público () Estágio em Órgão do Terceiro Setor () Nada Consta

Razão Social/período de estágio:

.....

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E INFORMAÇÕES ADICIONAIS

() Emprego formal () Vínculo formal com Órgão Público () Trabalho voluntário no Município

.....

Morro Redondo, de abril de 2021.

Assinatura do candidato



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

ANEXO IV
ANÁLISE DO CURRÍCULO VITAE

Sub Ítem	Formação do Educando	Ano/Nível	Pontuação	Análise do candidato	Análise da Comissão
1°	Ensino Médio Regular, será considerado a pontuação para apenas um (1°, 2° ou 3° ano)	1° ano concluído	05		
		2° ano concluído	10		
		3° ano concluído	15		
2°	Ensino Superior (curso em andamento)	Até o 3° semestre, inclusive.	20		
		Do 4° ao 6° semestre, inclusive.	30		
		A partir do 7° semestre.	40		
3°	Formação Superior	Graduação ou pós-graduação em outras áreas, que não a do estágio ofertado.	30		
4°	Língua Estrangeira (Concluído)	Básico	10		
		Intermediário	15		
		Avançado	20		
5°	Informática (Concluído)	Windows/ Linux	10		
		Edição de texto, tabelas e apresentações	10		
		Edição de imagem	10		
		Internet	10		
		Hardware	10		
		Criação e configuração de redes	10		
		Outros cursos de informática	10		
6°	Estágios realizados (Concluídos)	Estágios na iniciativa privada	10		
		Estágios em órgãos públicos	20		
		Estágios em órgãos do terceiro setor	15		
7°	Experiência profissional	Emprego formal	20		
		Vínculo formal com órgãos públicos	25		
		Trabalho voluntário no Município	10		
8°	Cursos extra curriculares	Com duração de até 20 horas	3 mínimo		
		Até 4 títulos e no máximo 12 pontos	12 máximo		
		Com duração de 21 até 60 horas	05 mínimo		
		Até 4 títulos e no máximo 20 pontos	20 máximo		
		Com duração de 61 até 180 horas	07 mínimo		
Até 3 títulos e no máximo 21 pontos	21 máximo				
Com duração superior a 181 horas	10 mínimo				
Até 3 títulos e no máximo 30 pontos	30 máximo				
TOTAL DE PONTOS					

Morro Redondo, de abril de 2021.

Banca Examinadora

Candidato ao Estágio Remunerado



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO
Estado do Rio Grande do Sul
Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031
Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000
CNPJ: 91558650/0001-02

ANEXO V

REQUERIMENTO DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Seleção Pública para Estágio Remunerado: 001/2021 Edital nº: 002/2021
Município/Órgão: Morro Redondo/RS

Nome do candidato: _____

Nº da inscrição: _____ Curso: _____

Vem **REQUERER** vaga especial como **PESSOA COM DEFICIÊNCIA**, apresentou LAUDO MÉDICO com CID (colocar os dados abaixo, com base no laudo):

Tipo de deficiência de que é portador: _____

Código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID: _____

Nome do Médico Responsável pelo laudo: _____

(OBS: Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres)

Dados especiais para aplicação na Unidade Concedente de Estágio para que realize o estágio na área compatível com o curso.

NÃO NECESSITA TRATAMENTO ESPECIAL

NECESSITA DE TRATAMENTO ESPECIAL
(Discriminar abaixo qual o tipo de tratamento especial)

É obrigatória a apresentação de LAUDO MÉDICO com CID, junto a esse requerimento.

Morro Redondo, de abril de 2021.

Assinatura do candidato



PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REDONDO

Estado do Rio Grande do Sul

Fones: (053) 3224-0120, 3224-0210 Fax: (053) 3224-0031

Avenida dos Pinhais, 53 - CEP 96150-000

CNPJ: 91558650/0001-02

ANEXO VI

Enviar de 09 a 14/04/2021 até as 09 horas.

PASSO A PASSO PARA REALIZAR INSCRIÇÃO E ENVIAR POR EMAIL
rh@morroredondo.rs.gov.br

Digitalizar e anexar os seguintes documentos:

RG;

CPF;

Título eleitoral e último comprovante de votação (quitação eleitoral);

Quitação militar (quando for o caso);

Comprovante de residência atual;

Atestado de matrícula e frequência correspondente ao Curso de Direito;

Ficha de inscrição preenchida, assinada e digitalizada com a foto – anexo II;

Currículo preenchido, assinado e digitalizado – anexo III;

Apresentação dos títulos – preenchido com a pontuação preliminar, assinado e digitalizado – anexo IV;

Formulário para necessidades especiais, se for o caso, anexo V.